

ПРИКАЗ

от 18.11.2024 № 246 а-од

**О проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 № 04-303, приказами Министерства образования Тверской области от 30.10.2024 № 1239/ПК « Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2024/2025 учебном году» и № 1238 /ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 4 декабря 2024 г», приказами Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа № 376 от 5.11.2024 « О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Вышневолоцкого городского округа в 2024/2025 учебном году» и № 377 от 5.11.2024 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Вышневолоцкого городского округа в 2024/2025 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Тверской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024 г.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
Еланская А.С., заместителя директора по УВР;
Сафаровой М.Л., учителя музыки;
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
Комина Д.А., учитель;
 - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь, в том и после по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:
Крылову Е.И., учителя информатики.
3. Проверку работ итогового сочинения (изложения) осуществляет муниципальная комиссия учителей русского языка и литературы в составе:
 - Максимова Ольга Геннадьевна
 - Круглова Екатерина Викторовна
 - Комракова Ольга Борисовна
 - Удалова Татьяна Геннадьевна

- Никитина Валентина Игоревна
- Кормилицына Ольга Александровна
- Королева Галина Борисовна
- Соловьева Наталья Николаевна

4. Заместителю директора по УВР Еланской А.С.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Заведующему библиотекой Платовой С.А. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Предоставить в Управление образования администрации Вышневолоцкого муниципального округа материалы итогового сочинения в срок до 05.12.2024 г.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы: А.С.Еланская

С приказом ознакомлен(ы):
